**黑龙江大学教育事业统计工作流程**

按照学校统计工作制度分解工作内容

更新机构代码信息

发布通知布置统计填报任务

编制统计工作通知

数据采集过程中工作协调

采集统计报表数据

汇报统计工作任务

接受统计工作任务

数据审核

校验工作

统计报表上报

数据汇总

录入工作

进行统计分析填写校验说明

报校领导审核签字

数据公布、提供统计资料和统计咨询服务

统计报表存档